

Referat af Samarbejds- og Arbejdsmiljøudvalgsmøde mandag den 27. juni 2023

Deltagere:

Svend Særkjær, Søren Gaard, Carlo V. Andersen, Pernille Seaton, Kasper Dahl, Ida Lyngbeck Jensen, Lisa L Gunnarsson, Britta Winberg Olsen, Lars Lidang Krøyer, Mette Rahbek, Trine Brøbecher, Jonatan Basby, Maria Lessing Skov

1. Endelig godkendelse af referat af ordinært Samarbejds- og Arbejdsmiljøudvalgsmøde d. 6. marts 2023

- Referatet blev godkendt.

2. Orientering fra ledelsen

- *Svend Særkjær (SVS) indledte med at orientere om, at det har været en travl sæson, som startede med sammenlægning af Indenrigs- og Sundhedsministeriet samt en ny regering. SVS understregede, at der har været travlt på mange fronter, og der er landet mange ting, bl.a. økonomiforhandlingerne. Psykiatriområdet har også fyldt meget.*
- SVS meddelte, at ministeriet fylder 175 år i år. Mere information om fejringen efter sommerferien
- SVS orienterede desuden om, at der den 4. oktober afholdes medarbejderdag. Et tema på dagen bliver bl.a. psykologisk tryghed, der er årets ledelsestema i ISM.
- SVS orienterede herudover om, at der den 22. august vil blive afholdt et husmøde med titlen tempo, tillid og tryghed som opfølgning på Zetlands artikelserie 'Alting haster', Dybvad-rapporten, der udkom i foråret og ledelsesteamet psykologisk tryghed.

Status på økonomien

- Søren Gaard (SGA) orienterede om status på økonomien. Udgiftsopfølgning 1 kommer først til august grundet den sent vedtagne finanslov. Vi forudser en reduktion på vores ramme til næste år, men mere om det på mødet i efteråret.

3. Arbejdsmiljøet i ISM (Årlig drøftelse af arbejdsmiljøet)

- SVS forklarede, at ISM, særligt sundhedsdelen, arbejdsmiljømæssigt har været særligt udfordret oven på COVID-tiden. Sundhedsministeriet har haft et påbud fra Arbejdstilsynet, som på baggrund af en lang række indsatser og tiltag nu er efterkommet. SVS understregede, at



INDENRIGS- OG SUNDHEDSMINISTERIET

selvom påbuddet er efterkommet, er vores arbejdsmiljø af afgørende vigtig betydning, og noget, vi har et kontinuerligt fokus på.

- Medarbejderrepræsentanterne havde til dagsordenen ønsket artikelserien fra Zetland om 'Alting haster' drøftet. Samarbejdsudvalget drøftede herefter artikelserien. Medarbejdersiden påpegede bl.a., at det forhold, at ledelsen ofte godkender sager om aftenen og i weekender kan give medarbejderne en oplevelse af, at de også skal være tilgængelige på de tidspunkter, så sagerne kan komme videre. SVS svarede hertil, at det ofte for ledelsen ikke er muligt at godkende sager i fornødent omfang inden for normal arbejdstid, hvorfor aften og weekender må tages i brug. SVS understregede samtidig, at det ikke er ensbetydende med, at der er en forventning til, at medarbejderne også arbejder på disse tidspunkter. Hvis der er en forventning herom, vil det være aftalt på forhånd mellem medarbejder og chef eller der vil være tale om en hastesag, hvor medarbejderen vil blive kontaktet af sin chef og blive bedt om at arbejde. Udgangspunktet er, at medarbejderne har fri, når de går fysisk hjem fra arbejde eller lukker ned for computeren derhjemme i tilfælde af hjemmearbejde. SVS tilkendegav også, at det er en ledelsesopgave at sikre, at medarbejdere der holder fri, også reelt kan holde fri.
- Som opfølgning på påbuddet blev der gennemført en mini-ALT måling i januar, der viste, at indsatsen for et bedre arbejdsmiljø gik den rigtige vej. Tilbagemeldingerne fra de kontorvise dialogmøder efter mini-ALT'en viste, at der ikke var grund til at opdatere den fælles opfølgningsplan fra ALT-22 med nye initiativer.
- Aktiviteterne i den fælles handlingsplan er stort set alle gennemført i større eller mindre grad. En række aktiviteter som f.eks. arbejdet med frister og arbejds gange skal samtidig ses i nyt lys i forhold til ressortsammenlægningen og den forestående implementering af F2. Vi er et helt andet sted – både organisatorisk som fysisk end i foråret 2022. SVS påpegede, at en række aktiviteter, herunder frister og arbejds gange, men også arbejdsmængden og prioritering af opgaverne fortsat vil have ledelsens fokus, og ikke som sådan "kun" noget, der bliver arbejdet med i handlingsplansregi. I det store og hele er handlingsplanen fra ALT-2022 gennemført. LALK bemærkede, at arbejdet med at gøre klar til ALT-2024 (målingen gennemføres i 1. kvartal 2024) er i gang, og at der dermed også er et naturligt fokuspunkt i forhold til at fastholde arbejdet med arbejdsmiljøet i Indenrigs- og Sundhedsministeriet.
- Samarbejdsudvalget drøftede herefter det videre arbejde med det psykiske arbejdsmiljø i departementet. SVS konkluderede på drøftelsen, at samarbejdsudvalget fortsat vil følge arbejdsmiljøet tæt, og at det også er et område, som ledelsen har et stort og vedvarende fokus på.

PSE præsenterede den årlige arbejdsmiljødrøftelse. Den årlige arbejdsmiljødrøftelse omhandler især følgende punkter:

- 1) Opfølgning på sammenlægningen af Sundhedsministeriet med indenrigsdelen fra Indenrigs- og Boligministeriet til et ministerium (Indenrigs- og Sundhedsministeriet) og den fysiske flytning af det nye departement fra 4 tidligere adresser (Holbergsgade, Stormgade, Holmens Kanal og Ved Stranden) til Slotsholmsgade 10-12 for størstedelen af departements vedkommende og til Holbergsgade 6 for så vidt angår It-og CPR samt Benchmarkingenheden.
- 2) Opfølgning på udfordringer vedr. for høj eller for lav temperatur i lokalerne i Slotsholmsgade 10-12.



INDENRIGS- OG SUNDHEDSMINISTERIET

- 3) Opfølgning på en rapport vedr. PCB-monitorering i Slotsholmsgade 12 modtaget fra Bygningsstyrelsen.
- 4) Fortsat opfølgning på Arbejdstilsynets påbud til Sundhedsministeriet vedr. stor arbejdsmængde og korte tidsfrister

PSE uddybende derefter de enkelte punkter. For så vidt angår pkt. 4 henvises til drøftelsen herom ovenfor. Samarbejds- og arbejdsmiljøudvalget drøftede herefter oplægget. Selve oplægget er vedlagt som bilag

4. Fratrædelser og sygefraværdsdata

- Lars Krøyer (LALK) forklarede, at udviklingen i sygefraværet så positivt ud. Der var således et fald fra 1. kvartal 2022 til 1. kvartal 2023.
- Personaleomsætningsprocenten i 1. kvartal 2023 er på 31,8 pct., hvilket både skyldes opsplitningen af Koncern HR i oktober 2022 og ophøret af en del midlertidige ansættelser ved udgangen af 2022.
- Det bemærkes, ISOLA-tal, som den ovennævnte data baseres på indeholder alle lønnede ansatte – inklusivt studentermedhjælpere. Ulønnede, vederlagslønnede, sagkyndige og honoraraflønnede indgår ikke.

5. Tidsplan og model for tillægsforhandlingerne 2023

- LALK gennemgik tidsplan og proces i øvrigt for årets løntillægsforhandlinger, herunder blev der bl.a. præsenteret en ny proces for forhandlingerne, hvorefter første forhandlingsrunde gennemføres mellem tillidsrepræsentanterne og HR i modsætning til tidligere, hvor også kontorcheferne sad med i disse forhandlinger. Baggrunden for den nye proces er at strømline, effektivisere og give kontorcheferne tid til forhandlinger med selvforhandlere på et tidligere tidspunkt af forhandlingerne. Kontorcheferne vil som hidtil deltage i anden forhandlingsrunde med tillidsrepræsentanterne.

6. MUS og LUS 2023

- TRBR orienterer om, at der siden sidste år er sket en mindre opdatering af det koncernfælles MUS-koncept. LALK oplyser supplerende, at vi fortsat bruger kompetenceprofilen, og at denne er opdateret en smule efter input fra kontorcheferne.

7. Koncernfælles ramme for mangfoldighed og ligestilling

- TRBR orienterede om arbejdet med en koncernfælles ramme for mangfoldighed og ligestilling, hvor KLF indledningsvist havde drøftet rammen, og at det nu var meningen, at samarbejdsudvalgene i institutionerne havde mulighed for at komme med input inden rammen skulle godkendes af KLF i løbet af efteråret.
- Der var ikke bemærkninger til udkast til rammen.

Ønske om udvidelse af antallet af arbejdsmiljørepræsentanter (en ekstra arbejdsmiljørepræsentant)



INDENRIGS- OG SUNDHEDSMINISTERIET

- Punktet var ønsket af Arbejdsmiljørepræsentant (AMR) Britta Winberg Olsen, der ønsker en yderligere arbejdsmiljørepræsentant. Britta begrundet det med, at der er mere arbejde efter flytningen og sammenlægningen samt at departementet er placeret på to lokationer (Slotsholmsgade og Holbergsgade).
- Ledelsen bakker op om endnu en arbejdsmiljørepræsentant.
- Processen er herfra, at der skal afholdes et valg, som Intern Administration forestår.
- Der bliver lavet et opslag på intranettet, og så kan interesserede medarbejdere melde sig. Er der flere kandidater vil der blive gennemført et kampvalg.

8. Nyt fra organisationerne

- Medarbejderrepræsentanterne ønsker antallet af tillidsrepræsentanter (TR) på AC-området øget, da TR-arbejdet trækker store veksler på den nuværende TR og TR-suppleanter. Efter drøftelse tiltrådte SAM, at der kan vælges en yderligere TR, således at der er to TR og to TR-suppleanter.
- Ida Lyngbeck Jensen påpeger, at der efter mange medarbejderes opfattelse ikke afsættes nok midler fra departementet til sociale arrangementer i huset - senest eksemplificeret ved sommerfesten, hvor egenbetalingen var forholdsvis høj, og hvor det ikke havde været muligt at booke et sted, hvor alle medarbejderne kunne deltage, hvis de ønskede det. SGA kvitterede for, at medarbejderne bragte det op og tilkendegav, at det ville indgå i overvejelserne omkring næste års budget.

9. Eventuelt

- God sommer

Dato	Emner til dagsorden
September 2023	• Orientering fra ledelsen • Status på økonomien • Sygefravær 2. kvartal 2023 • ALT 2024
December 2023	• Orientering fra ledelsen • Status på økonomien • Ferieplan for det kommende år • Plan for næste års møder • Årlig drøftelse af arbejdsmiljø
Marts 2024	• Orientering fra ledelsen • Status på økonomien • Evaluering af tillægsforhandlingerne 2023 • Sygefraværstal 4. kvartal 2023 • Merarbejdsoversigt 2023 • Status på ALT 2024
Juni 2024	• Orientering fra ledelsen • Status på økonomien • Sygefraværstal 1. kvartal 2024 • Tidsplan og model for tillægsforhandlingerne 2024



**INDENRIGS- OG
SUNDHEDSMINISTERIET**

	• MUS Og LUS 2024 • Nyt fra organisationerne
--	--